**附件2：**

**疫情防控期间投标人进场交易须知**

新冠肺炎疫情防控期间，代理机构将有序开放交易场所，为保障我司各类项目开评标工作正常进行，请投标人严格遵守现场管理各项规章制度。对违反相关规定且不服从管理的人员，我司有权立即终止交易活动并上报采购人。

一、供应商进场要求

1.配合场地管理人员做好体温测量等工作；

2.向场地管理人员出示有效身份证及“苏康码”（或“我的常州”APP健康码）；

3.向场地管理人员提交《健康信息登记表》（详见附件六）报备；

4.服从现场管理人员安排在固定座位就坐，直至项目结束方可离开交易场所；

5.投标单位（供应商）只能派遣1名代表参与交易活动，并出示48小时内核算检测报告，进入现场后配合场地管理人员做好投标（响应）文件等消毒；

6.遵守场地工作纪律,不得随意走动。

二、进场注意事项

（一）疫情防控期间，所有进场人员应自觉配合工作人员，做好项目进场人员体温测量、防疫信息登记等工作。进场人员务必如实填报防疫信息，不得弄虚作假，如出现隐瞒信息导致发生疫情传播事件的，交易站将报告有关部门依法追究其责任。

（二）身体出现发热(≧37.3°C)、乏力、肌肉酸痛、咳嗽等症状，苏康码（或“我的常州”APP健康码）为非绿码，未填写并提交《健康信息登记表》，未正确佩戴口罩的各类人员，不得进入我司参加交易活动。

（三）所有进场人员做好个人防护，全程佩戴口罩，尽量隔空就座(≧1米)，不随便走动，不在走廊内闲聊，交易结束立即离场。人员较多时，应服从人员分流安排，自觉维护良好秩序。

（四）废弃口罩及餐饮垃圾须单独封装放入现场管理人员指定地点，不得随意丢弃。

（五）保持开评标室通风换气，原则上不开空调。开评标期间投标人若需订餐，应要求外卖公司统一送至指点送餐点，由各代理机构工作人员负责领取分发并分散就餐。

（六）投标人（供应商）需预留足够时间提前到达开评标场所，配合现场工作人员完成身份状态核验等有关工作。

健康信息登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 身份证号码 | | |  | |
| 单位名称 |  | | | | | |
| 单位地址 |  | | | | | |
| 个人住址 |  | | | | | |
| 单位电话 |  | | | 个人手机 | |  |
| 人员身份 | □招标采购人代表  □招标代理 □投标人代表  □评标专家 | | | | | |
| 参加： □ 开标 □ 评标 | | | | | | |
| 项目名称 |  | | | | | |
| 个人健康情况 | | | | | | |
| 有无发热、乏力、干咳、气促情况 □有 □无 | | | | | | |
| 近14天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？  □否     □是 ，到达时间为： | | | | | | |
| 近14天内是否离开过常州？ □否   □是 | | | | | | |
| 离开常州往 |  | | 返常日期 | | |  |
| 途径（换乘） |  | | 途径日期 | | |  |
| 近14天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？  □否 □是 ，接触时间为： | | | | | | |
| 本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。  申报人（签名）：  申报单位（公章）  日期： | | | | | | |